



PRAKTIKBESKRIVELSE

jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 1. august 2014

Beskrivelse af praktikstedet:	Specialområde Hjernesgade – Boligerne Svalevej
Institutionens navn:	Svalevej 5-6 Assentoft
Adresse:	8960 Rander SØ
Postnr. og By:	
Tlf.nr.:	http://www.soh.rm.dk/afdelinger/svalevej/
Institutionens E-mail:	
Hjemmeside adr.:	Tove Andersen Stræde, Afdelingsleder Team 1+2
Institutionsleder:	Jannie Maybritt Juul, Afdelingsleder Team 3 og Team 4
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Karina Rousing, Afdelingsleder Team 5 og Team 6
Kommunal:	Kontaktperson: Karina Rousing (mail: karina.rousing@ps.rm.dk / tlf. 5189 1228)
Privat:	
Regional:	Region Midtjylland



<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne</p> <p>b) Aldersgruppe</p> <p>c) Antal stuer / afdelinger</p> <p>d) Åbningstid</p>	<p>a) 34</p> <p>b) voksne</p> <p>c) 5 Teams</p> <p>d) Døgn</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>§§ 83-87 – ophold i egen bolig med støtte</p> <p>§ 104 – aktivitets- og samværstilbud</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Målgruppen for Specialområde - Hjerneskades tilbud er voksne med erhvervet hjerneskade og/eller en varig fysisk funktionsnedsættelse</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Neuropædagogisk arbejde i praksis</p> <p>Den neuropædagogiske indsats bygger på individuelt tilpassede tiltag, som har til hensigt at styrke borgerens ressourcer og kompensere for begrænsningerne.</p> <p>Neuropædagogisk arbejde stiller særlige krav til at kunne bruge sig selv kreativt og intuitivt. Som medarbejder skal man være i stand til at reflektere over og justere egne antagelser og praksis – det samme gør sig gældende i den interdisciplinære koordinering af opgaven.</p>



Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Pædagoger, Pædagogiske Assistenten, Social- og sundhedsassistenter, Social- og sundheds-hjælpere, Ergoterapeuter, Fysioterapeuter
Praktikvejlederens kvalifikation:	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/></p> <p>Navne:</p> <p>Inge Merete Bonde Nielsen, Team 6</p> <p>Lene Bundgaard Jacobsen, Team 5</p>



	Susanne Dahl, Team 3
Tværprofessionelt samarbejde in- og eksternt:	Psykologer, Supervisorer, Pædagogisk udviklingskonsulent, Sagsbehandlere, pårørende, Psykiatriske Afdelinger, Læge
Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	Der ansættes ikke i 1. og 4. Praktik Der pågår en matchning af den studerende og Teamet på baggrund af en indledende samtale med Afdelingsleder og praktikvejleder.
Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	Der gives 4 introvagter (2 dagvagter og 2 aftenvagter) Herefter indgår den studerende i normeringen under samme vilkår som øvrige ansatte. Der arbejdes i vagthold – ikke alene.
Øvrige oplysninger	



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Der ansættes ikke i 1. praktik</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	
<p>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</p>	<p>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</p>	



<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>		
<p>Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>		
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a)</p> <p>b)</p> <p>c)</p>	
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>		



Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution

(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)



Uddannelsesplan 2. praktik - Social- og specialpædagogik

Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>	
<p>kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,</p>	<p>kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,</p>	<p>Den studerende deltager i p-møder, supervision og faglig vejledning hver 4 uge.</p> <p>Dialog med Praktikvejleder</p> <p>Dialog med Afdelingsleder</p> <p>Dialog med Praktikansvarlig</p>	<p style="color: red;">Under udarbejdelse</p>



		Leder	
		Deltagelse i Specialområde Hjerneskaedes interne uddannelsesprogram	
<i>professionsetik og pædagogiske værdier,</i>	<i>analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,</i>		<i>Under udarbejdelse</i>
<i>konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,</i>	<i>vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,</i>		<i>Under udarbejdelse</i>
<i>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv og</i>		<i>Under udarbejdelse</i>
<i>hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.</i>	<i>vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.</i>		<i>Under udarbejdelse</i>



<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Peter Thybo: "Neuropædagogik – Hjerne, liv og læring"</p> <p>Louise Meldgaard Bruun: "Kognitive vanskeligheder ved misbrug"</p> <p>Susan Hart: "Den følsomme Hjerne"</p> <p>Kjeld Fredens: "Mennesket i hjernen"</p> <p>Bent Madsen m.fl.: "Tæt på relationen"</p> <p>Dorthe Birkmose: " Når gode mennesker handler ondt"</p> <p>Søren Kai Christensen, Kjeld Larsen og Ida Schwartz: "Pædagogisk udviklingsarbejde – en nødvendighed"</p> <p>Peter Lund Madsens " Doktor Zukaroffs Testamente"</p> <p>Bo Hejlskov Elven "Problemskabende adfærd ved udviklingshæmning og udviklingsforstyrrelser"</p> <p>Bo Hejlskov Elven "Adfærdsproblemer i psykiatrien"</p> <p>Denne bog kan downloades gratis: http://www.neuropaedagog.dk/filer/Fil36_haandbog.pdf</p> <p>Artikler http://dorthebirkmose.dk/wp-content/uploads/2013/07/videnstema-nr-5.pdf</p>
<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved</p>	<p>Under udarbejdelse</p>



2/3 af praktikperioden	
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Vejleder og studerende udarbejder sammen et overblik over de vejledningstimer der er under forløbet. Timerne skal dagsordensættes ud fra lærings mål og der skal bookes aftale med evt. samarbejdspartnere (andre kontaktteams, ledelse, AMR, TR m.m.)</p> <p>b) Vejledningstimerne planlægges og fremgår i arbejdstidsplanen – 1 timer ugentligt i snit.</p> <p>c) Fast punkt på dagsordenen ved Vejledning</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Den studerende skal være indforstået med at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • arbejde i dag og aften timerne • der kan forekomme opgaver med personlig pleje • der kan være problemskabende og udadreagerende adfærd <p>Faglige forventninger til den studerende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bruge faglig og teoretisk viden. • Planlægge selvstændigt, og udføre og vurdere et pædagogisk forløb i samarbejde med praktikvejl. Eller andre kolleger. • Er lyttende/spørgende- stiller konstruktive • kritiske spørgsmål. • Læse udvalgt relevant litteratur. Diskuterer • det læste med praktikvejlederen.



	<ul style="list-style-type: none"> • Samarbejde med praktikvejlederen og kollegaerne • og reflekterer over egne handlinger • og reaktioner. • Selvstændigt får optaget video, der efterfølgende • superviseres på vejledningstimerne. • Stiller sig loyal overfor de aftaler/ • retningslinier, som allerede foreligger • på den enkelte borger. • Aktiv reflekterende over, hvad der kan gøres • i pædagogiske situationer. <p>Personligt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bevidst om, at det er dig, der er den studerende og dermed har et medansvar for, at du får udbytte af praktikforløbet. • At du hilser på pårørende, når de kommer på besøg og er synlig både i forhold til borgere, pårørende og kollegaer. • At du tør være den, du er. Finder din egen stil i arbejdet. • At du er bevidst om, at du er studerende samtidig med, at du er kollega (arbejder på lige fod). • At du er engageret, nærværende og aktiv i hverdagen. <p>Ansvarlighed i samarbejdet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At du møder til tiden. • Overholder aftaler. • Påtager dig opgaver (vilje og motivation dertil). • At du udover at være studerende også er kollega, med samme opgave og ansvar som øvrige medarbejdere i afdelingen
Den studerendes arbejds-	Arbejdstidsplanen planlægges efter Arbejdstidsreglerne (SL og FOA) og udleveres med 4 ugers var-



plan:	sel. Der er mulighed for individuelle ønsker arbejdes ind med udgangspunkt i afdelingens behov. Der arbejdes dagvagt, aftenvagt og hver 2. weekend samt jul og andre helligdage. Den studerende indgår i en 6 ugers rulleplan med 32,5 timer/uge (2,5 timer opspares til indkald).
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Praktikvejleder inddrager Afdelingsleder og der afholdes en samtale med den studerende, hvor planen og indsatsen for at nå de beskrevne mål skærpes. Uddannelsesinstitutionen orienteres og der aftales opfølgning



Uddannelsesplan 3. praktik - Social- og specialpædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen? (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)	
<i>Den institutionelle, organisatorske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,</i>	Den studerende deltager i p-møder, supervision og faglig vejledning hver 4 uge.	<i>Under udarbejdelse</i>
<i>forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,</i>	<i>foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,</i>	Dialog med Praktikvejleder Dialog med Afdelingsleder	<i>Under udarbejdelse</i>
<i>tilgrænsende fagligheder og</i>	<i>indgå i tværprofessionelt sam-</i>	Dialog med Praktikansvarlig Le-	<i>Under udarbejdelse</i>



<p>rammerne for tværprofessionelt samarbejde,</p>	<p>arbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,</p>	<p>der</p>	
<p>opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,</p>	<p>redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et multifacetteret samarbejde,</p>	<p>Deltagelse i Specialområde Hjerneskades interne uddannelsesprogram</p>	<p><i>Under udarbejdelse</i></p>
<p>forandringsprocesser og innovation,</p>	<p>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</p>		<p><i>Under udarbejdelse</i></p>
<p>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</p>	<p>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</p>		<p><i>Under udarbejdelse</i></p>
<p>førstehjælp.</p>	<p>udføre grundlæggende førstehjælp.</p>		
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Peter Thybo: "Neuropædagogik – Hjerne, liv og læring"</p> <p>Louise Meldgaard Bruun: "Kognitive vanskeligheder ved misbrug"</p> <p>Susan Hart: "Den følsomme Hjerne"</p>		



	<p>Kjeld Fredens: "Mennesket i hjernen"</p> <p>Bent Madsen m.fl.: "Tæt på relationen"</p> <p>Dorthe Birkmose: " Når gode mennesker handler ondt"</p> <p>Søren Kai Christensen, Kjeld Larsen og Ida Schwartz: "Pædagogisk udviklingsarbejde – en nødvendighed"</p> <p>Peter Lund Madsens " Doktor Zukaroffs Testamente"</p> <p>Bo Hejlskov Elven "Problemskabende adfærd ved udviklingshæmning og udviklingsforstyrrelser"</p> <p>Bo Hejlskov Elven "Adfærdsproblemer i psykiatrien"</p> <p>Denne bog kan downloades gratis: http://www.neuropaedagog.dk/filer/Fil36_haandbog.pdf</p> <p>Artikler http://dorthebirkmose.dk/wp-content/uploads/2013/07/videnstema-nr-5.pdf</p>
<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Under udarbejdelse</p>



<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Vejleder og studerende udarbejder sammen et overblik over de vejledningstimer der er under forløbet. Timerne skal dagsordensættes ud fra lærings mål og der skal bookes aftale med evt. samarbejdspartnere (andre kontaktteams, ledelse, AMR, TR m.m.)</p> <p>b) Vejledningstimerne planlægges og fremgår i arbejdstidsplanen – 1 timer ugentligt i snit.</p> <p>c) Fast punkt på dagsordenen ved Vejledning</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Den studerende skal være indforstået med at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • arbejde i dag og aften timerne • der kan forekomme opgaver med personlig pleje • der kan være problemskabende og udadreagerende adfærd <p>Faglige forventninger til den studerende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bruge faglig og teoretisk viden. • Planlægge selvstændigt, og udføre og vurdere et pædagogisk forløb i samarbejde med praktikvejl. Eller andre kolleger. • Er lyttende/spørgende- stiller konstruktive • kritiske spørgsmål. • Læse udvalgt relevant litteratur. Diskuterer • det læste med praktikvejlederen. • Samarbejde med praktikvejlederen og kollegaerne • og reflekterer over egne handlinger • og reaktioner.



	<ul style="list-style-type: none"> • Selvstændigt får optaget video, der efterfølgende • superviseres på vejledningstimerne. • Stiller sig loyal overfor de aftaler/ • retningslinier, som allerede foreligger • på den enkelte borger. • Aktiv reflekterende over, hvad der kan gøres • i pædagogiske situationer. <p>Personligt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bevidst om, at det er dig, der er den studerende og dermed har et medansvar for, at du får udbytte af praktikforløbet. • At du hilser på pårørende, når de kommer på besøg og er synlig både i forhold til borgere, pårørende og kollegaer. • At du tør være den, du er. Finder din egen stil i arbejdet. • At du er bevidst om, at du er studerende samtidig med, at du er kollega (arbejder på lige fod). • At du er engageret, nærværende og aktiv i hverdagen. <p>Ansvarlighed i samarbejdet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At du møder til tiden. • Overholder aftaler. • Påtager dig opgaver (vilje og motivation dertil). • At du udover at være studerende også er kollega, med samme opgave og ansvar som øvrige medarbejdere i afdelingen
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Arbejdstidsplanen planlægges efter Arbejdstidsreglerne (SL og FOA) og udleveres med 4 ugers varsel.</p> <p>Der er mulighed for individuelle ønsker arbejdes ind med udgangspunkt i afdelingens behov.</p>



	<p>Der arbejdes dagvagt, aftenvagt og hver 2. weekend samt jul og andre helligdage.</p> <p>Den studerende indgår i en 6 ugers rulleplan med 32,5 timer/uge (2,5 timer opspares til indkald).</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Praktikvejleder inddrager Afdelingsleder og der afholdes en samtale med den studerende, hvor planen og indsatsen for at nå de beskrevne mål skærpes.</p> <p>Uddannelsesinstitutionen orienteres og der aftales opfølgning</p>



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: *Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.*

Vidensmål: <i>Den studerende har viden om</i>	Færdighedsmål: <i>Den studerende kan</i>
<i>virkefelter for den pædagogiske profession,</i>	<i>identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,</i>
<i>pædagogfaglig udvikling og innovation,</i>	<i>identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,</i>
<i>pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,</i>	<i>formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,</i>
<i>følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,</i>	<i>inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,</i>



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
(Der ansættes ikke i 4. praktik)	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Kontaktperson for den studerende	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	